

# TÈCNIQUES DE REDACCIÓ DE DOCUMENTS ASSOCIATIUS

**BLOC:** Formació complementària

**DATES:** 1 i 8 de juny

**HORARIS:** de 10:30 a 13:30 h

**DURADA:** 6 Hores presencials  
+ 4 hores online

**LLOC DE REALITZACIÓ:** Torre Jussana - Centre de Serveis a les Associacions. Avda. Cardenal Vidal i Barraquer, 30. [Veure mapa](#)

**PERSONES DESTINATÀRIES:** Junes Directives i equips tècnics de les associacions

**MODALITAT:** Curs semipresencial

## PROFESSORAT:

**Eugènia Salvador**, codirectora de l'Associació Lectura Fàcil des de la seva creació (2002). Ha impartit classes d'Informació i Documentació a la Universitat Pompeu Fabra (UPF) i a la Universitat Oberta de Catalunya (UOC).

## ITINERARI PREVI RECOMANAT:

Les claus del bon funcionament, pla estratègic, disseny de projectes

*\*La inscripció és oberta, tot i que recomanem haver cursat prèviament formacions sobre*

## OBJECTIUS:

- Exposar el concepte de Lectura Fàcil (LF).
- Practicar l'aplicació de pautes LF per millorar la comprensió dels diferents textos que generen les associacions.

## CONTINGUTS:

- El concepte de Lectura Fàcil (LF)
- Pautes per elaborar i adaptar materials LF
  - Les directrius, contingut, llenguatge i forma.
  - Criteris de llegibilitat i comprensibilitat.
- Sessions pràctiques. Aplicació a diferents textos:
  - Textos expositius (projectes, documents estratègics, planificacions...)
  - Textos informatius (Cartes, informes, butlletins, tríptics, cartells)
  - Altres formats: presentacions en Power Point, redacció de correus electrònics.

## METODOLOGIA:

Curs teòrico-pràctic.

*Aquesta activitat és gratuïta, però això no significa que no tingui cost. Des de Torre Jussana apostem per la formació de les associacions i les persones que les integren. Invertim recursos per fer-ho possible.*

